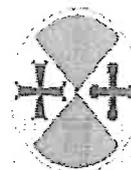


Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi - Melacrino - Morelli"  
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

DELIBERA DEL DIRETTORE SANITARIO AZ.LE F.F. N° 270 DEL 30-03-2022

Deliberazione adottata dal Direttore Sanitario Aziendale f.f., dott. Salvatore Maria Costarella, nella qualità di rappresentante legale pro tempore, ai sensi dell'art. 3, comma 6, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e della nota della struttura Commissariale per il Piano di Rientro prot. n. 534868 del 10.12.2021.

**OGGETTO:** D.C.A. n. 114/2020. Reclutamento personale Operatore Socio Sanitario. Approvazione bando di mobilità.

**Dipartimento Amministrativo**

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in conformità degli obiettivi assegnati, propone l'adozione del seguente atto.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore

U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la proposta di deliberazione come sopra formulata, attesta che la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente

Dott. \_\_\_\_\_

Il Direttore

U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Dott. Francesco Araniti

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

FAVOREVOLE

Direttore Amministrativo Az.Le F.F.  
(Dott. Francesco Araniti)

FAVOREVOLE

Direttore Sanitario Az.Le F.F.  
(Dott. Salvatore Maria Costarella)

**Premesso:**

- che l'organizzazione ed il funzionamento delle aziende sanitarie ed ospedaliere sono disciplinati dal D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. con atto aziendale di diritto privato, nel rispetto dei principi e criteri previsti da disposizioni regionali;
- che l'Azienda ha definito il proprio modello organizzativo mediante l'adozione del Piano di Organizzazione Aziendale, afferente all'Atto Aziendale delibera n. 578 del 19/07/2016, approvato con DCA n. 82 del 25/07/2016, nel cui ambito sono stati individuati, tra l'altro, le strutture complesse, semplici e dipartimentali;
- che, pertanto, in attuazione dell'Atto aziendale è necessario proseguire e completare le procedure di riorganizzazione aziendale in itinere, assicurando la efficienza organizzativa mediante anche il dimensionamento del personale delle varie strutture;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"
- il Decreto Legge del 13 settembre 2012 n. 158 <<Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute">>convertito, con modificazioni, in Legge 8 novembre 2012, n. 189;
- il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, DCA n. 64 del 05/07/2016 dall'oggetto: <<P.O. 2016-2018 - Intervento 2.1.1. - Riorganizzazione delle reti assistenziali - Modifica ed integrazione DCA n. 30 del 03/03/2016>>;
- il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, DCA n. 82 del 25/luglio/2016 dall'Oggetto: <<Adozione degli Atti Aziendali delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Calabria. Atto Aziendale Azienda Ospedaliera "Melacrino Morelli" di Reggio Calabria>> con il quale è stato approvato il predetto Atto Aziendale;
- il Decreto legge 30 aprile 2019, n. 35 recante "Misure emergenziali per il servizio sanitario della Regione Calabria e altre misure urgenti in materia sanitaria", convertito con modificazioni dalla L. 25 giugno 2019, n. 60;
- il Decreto-Legge 10 novembre 2020, n. 150 (in Gazz. Uff., 10 novembre 2020, n. 280). - Decreto convertito, con modificazioni dalla Legge 30 dicembre 2020, n. 181. << Misure urgenti per il rilancio del servizio sanitario della regione Calabria e per il rinnovo degli organi elettivi delle regioni a statuto ordinario>> e,ss.mm.ii.;
- il D.C.A. n. 114 del 2/9/2020, dall'oggetto: <<Azienda Ospedaliera "Grande Ospedale Metropolitano Bianchi Melacrino Morelli" - Deliberazione n. 90 del 10/03/2020 avente ad oggetto "Piano dei Fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022" e successiva Deliberazione n. 219 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Piano dei Fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 presa atto della nota prot. n. 118052 del 24/04/2020 della Struttura Commissariale per il Piano di Rientro dai disavanzi del Servizio Sanitario della Regione Calabria. Determinazioni consequenziali". Determinazioni>>;
- il D.C.A. n. 91 del 18/6/2020 avente ad oggetto: "Decreto Legge 19/05/2020, n. 34, art. 2, documento di riordino della rete ospedaliera in emergenza COVID 19 e precisamente la tabella 7A relativa al costo del personale dipendente terapia intensiva delle Aziende del SSR", come modificato dal D.C.A. n. 104 del 29/7/2020;

**Richiamate:**

- la delibera del Direttore Generale n. 53 del 31/01/2018 dall'oggetto: <<Rideterminazione posti letto>>;
- la delibera del Direttore Generale n. 784 del 27/12/2018 dall'oggetto: <<Programmazione attività triennale dei fabbisogni di personale. Anni 2018-2020. Adeguamento dotazione organica>>;
- la delibera del Commissario n. 206 del 2/4/2019, dall'oggetto: <<Deliberazione n. 784/2018. Determinazione ai sensi dell'art. 13, comma2, della legge regionale 19 marzo 2004 n. 11>>;
- la delibera del Commissario n. 90 del 10/3/2020, dall'oggetto: <<Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022>>;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 219 del 05/05/2020, dall'oggetto:<<Piano dei Fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, presa atto della nota prot. n. 118052 del 24/4/2020 della Struttura Commissariale per il Piano di Rientro dai disavanzi del Servizio Sanitario della Regione Calabria. Determinazioni consequenziali". Determinazioni>>;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 579 del 9/9/2020 si è preso atto del DCA n. 114 del 2/9/2020 di approvazione della delibera del Commissario Straordinario n. 219 del 05/05/2020;
- la delibera del Commissario Direttore Sanitario Aziendale f.f. nella qualità di rappresentante legale p.t. n. 71 del 31/1/2022 dall'oggetto: <<Piano della Performance 2022/2024>>;

**Dato atto:**

- che, secondo quanto previsto dal D.C.A. n. 114/2020, è possibile disporre di assunzioni limitate di personale, rispetto alle necessità organizzative del G.O.M., poiché, le autorizzazioni concesse dalla Struttura Commissariale per il Piano di Rientro dal debito del servizio sanitario regionale, sono sottese esclusivamente al ripristino del turnover ed alle procedure di stabilizzazione;

- che nell'anno 2020/2021, in ossequio a quanto disposto dal CCNL di riferimento, utilizzando l'istituto del comando, sono stati concessi, tra l'altro, al personale con la qualifica di operatore socio sanitario in numero pari a tredici unità, autorizzazioni presso altre amministrazioni pubbliche del ssn;
- che in ossequio al comma 2-bis. Art.30, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. , che prevede qualora sia presente in Azienda personale avente diritto in conformità a quanto disposto dalla norma e cioè: <<Immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio>>, e alle richieste di nulla osta alla mobilità in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 30 comma 1, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., si è proceduto a concedere, al personale comandato con la qualifica di operatore socio sanitario, il nulla osta presso le rispettive amministrazioni di destinazione e, precisamente, per tre unità di personale il nulla osta permanente e per dieci unità di personale il predetto nulla osta sarà subordinato al buon esito della procedura di mobilità, di cui al presente provvedimento, ed eventualmente, al successivo concorso qualora l'esito della procedura di mobilità non dovesse concludersi positivamente;
- che il personale di che trattasi a cui è stato concesso il nulla osta alla mobilità in via permanente è il seguente: Milone Domenica; Panepinto Giovanni; Di Natali Pietro;
- che il personale a cui è stato concesso il nulla osta alla mobilità in via limitata e subordinato all'esito della presente procedura è il seguente: Mancuso Paola; Iacona Maria; Cucinotta Antonella; Nocera Antonia; Parisi Angelo; Cortese Antonino; Sarò Antonella; Leone Crocifisso; Adorno Mirko; Casile Francesco;
- che con nota prot. del 28/03/2022 n.7186 si è provveduto a comunicare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione prevista ai sensi e per gli effetti dell'art.34-bis del D.lgs n.165/2001;

#### **Dato atto:**

- che gli Organi di vertice delle Amministrazioni sono tenuti alla programmazione del fabbisogno di personale, adeguandosi ai principi di organizzazione funzionale complessiva, per garantire la continuità assistenziale e mantenere adeguati livelli assistenziali, per cui è necessario adottare un'adeguata soluzione organizzativa, funzionale al potenziamento della dotazione organica, al fine di poter assicurare un adeguato standard organizzativo per le attività sanitarie che costituiscono obiettivo per la Direzione Strategica;
- che in ossequio al prefato DCA n.2/2015 di cui al punto 4 – n.4.1 e al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", si debba procedere, "Prima dell'attivazione delle procedure di reclutamento ordinario è necessario l'esperimento delle procedure di mobilità ex art.30, comma 1, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.", per cui è necessario applicare la disposizione normativa e, precisamente, "Prima dell'attivazione delle procedure di reclutamento ordinario è necessario l'esperimento delle procedure di mobilità ex art.30, comma 2-bis, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.". <<le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria.>>;
- che in ossequio al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", si possa procedere, "Prima dell'attivazione delle procedure di reclutamento ordinario è necessario l'esperimento delle procedure di mobilità ex art.30, comma 1, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.";
- che alla fattispecie de qua si attaglia l'attivazione del DCA n.2/2015 punto quattro uno lettera e) previa procedura di mobilità da esperire ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.lgs 165/2001 di cui al comma uno "fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali";

#### **Precisato:**

- che per come dispone il comma 2-bis. Art.30, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. prevede <<Immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio>>, si procederà all'attuazione della prefata norma qualora sia presente presso il G.O.M. personale di altre amministrazioni avente diritto;
- Che si procederà alla mobilità di cui all'art. 30 del d.lgs 165/2001 c.1, delle varie unità di personale autorizzate per ricoprire i posti in organico vacanti sopra evidenziati, predisponendo i relativi bandi da pubblicare sul proprio sito aziendale per giorni trenta, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 del Dlgs n.165/2001, nei cui avvisi saranno indicati i posti che si intenderanno ricoprire i requisiti e le competenze professionali;
- Che alla fattispecie de qua si attaglia l'attivazione del DCA n. 2/2015 punto quattro uno lettera e) previa procedura di mobilità da esperire ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.lgs 165/2001 di cui al comma uno "fissando preventivamente

*i requisiti e le competenze professionali*", mediante avviso da pubblicare sul sito aziendale per n.30 giorni, in ottemperanza a quanto disposto dal prefato art. 30 del Dlgs n.165/2001;

**Visti:**

- la Legge 30 dicembre 2021 n. 234;
- il Decreto –Legge 30 dicembre 2021, n. 228 coordinato con legge di conversione 25 febbraio 2022. n. 15 recante: << Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi>>;

**Considerato:**

- che l’Azienda è l’unico HUB della Provincia di Reggio Calabria ed in quanto tale è tenuta ad assicurare i LEA e le prestazioni sanitarie in emergenza per le quali occorre adeguare l’organizzazione prevenendo disfunzioni che possano determinare il rischio della sospensione o riduzione del servizio pubblico, servizio fondamentale per il bacino di utenza della provincia di Reggio Calabria;
- che è necessario dovere adottare un’idonea soluzione organizzativa, funzionale al potenziamento della dotazione organica per il ruolo medico/sanitario del GOM e, nel caso, per fare fronte al notevole numero di pazienti Covid-19 attualmente ricoverati;
- che occorre, al contempo, garantire la prosecuzione dei servizi sanitari dei LEA e l’emergenza, per i quali è assolutamente necessario mantenere e potenziare il personale sanitario già assegnato alle singole strutture dell’Azienda in mancanza del quale, queste ultime si troverebbero nell’impossibilità di garantire l’assistenza con pregiudizio del servizio;

**Ravvisata:**

- la necessità di avviare l’organizzazione del personale delle varie strutture ospedaliere per la gestione operativa di tutte le attività assistenziali di supporto all’Azienda Ospedaliera, al fine di concorrere al perseguimento di comuni obiettivi organizzativi, clinici, economici e strategici;
- la opportunità di provvedere alla individuazione del personale da attribuire alle strutture, allo scopo di integrare l’organizzazione e il processo di gestione operativa dal momento che gli obiettivi di attivazione dei posti autorizzati incidono sull’organizzazione aziendale e sulle attività assistenziali per il mantenimento dei LEA;

**Precisato:**

- che il costo della presente delibera costituisce spesa storica rispetto al 2020/2021 e non incrementa i costi del personale già consolidati delle risorse disponibili;
- che la spesa, comprensiva degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al predetto personale, afferirà ai costi del personale del ruolo tecnico a tempo indeterminato del comparto che prevede la relativa copertura già autorizzata dal DCA n.114/2020 la quale sarà assunta con successivi provvedimenti;
- che la presente delibera non comporta costi e/o spese per l’Azienda;

**Propone:**

- l’adozione dell’atto deliberativo come sopra formulato, ai fini della presente procedura, attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico-procedurale e la conformità agli obiettivi;

Vista la disposizione di servizio prot. n. 13980 del 15/7/2020 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Sanitario Aziendale al Dr. Salvatore Maria Costarella;

Vista la disposizione di servizio prot. n. 2136 del 16/1/2020 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Amministrativo Aziendale al Dott. Francesco Araniti;

Visti i pareri del Direttore Sanitario Aziendale f.f. e del Direttore Amministrativo Aziendale f.f.;

## **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

**1) Prendere atto:**

- si è proceduto a concedere, al personale comandato con la qualifica di operatore socio sanitario, il nulla osta presso le rispettive amministrazioni di destinazione e, precisamente, per tre unità di personale il nulla osta permanente e per dieci unità di personale il predetto nulla osta è subordinato al buon esito della procedura di mobilità, di cui al presente provvedimento, ed eventualmente, al successivo concorso qualora l’esito della procedura di mobilità non dovesse concludersi positivamente;

**2) Procedere:**

- al reclutamento di tredici unità di personale con la qualifica di operatore professionale mediante la procedura di mobilità di cui all’art. 30 comma 1 del D.lgs 165/2001;

**3) Approvare:**

- l’allegato bando di mobilità per il reclutamento finalizzato all’assunzione di tredici operatori socio sanitari;

**4) Autorizzare:**

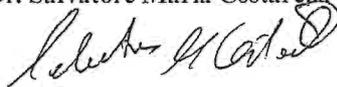
- la pubblicazione dell’avviso di mobilità di cui al sub. 3) sul sito aziendale per n.30 giorni, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 30 del Dlgs n.165/2001;

**5) Riservarsi:**

- di nominare una commissione ad hoc di valutazione del personale che sarà ammesso alla presente procedura;

- 6) **Assumere:**
- a tempo indeterminato, a conclusione della predetta procedura, le tredici unità di personale che saranno idonee alla procedura di mobilità;
- 7) **Precisare:**
- che, qualora la procedura di mobilità si dovesse concludere senza esito positivo si procederà, giusta disposizione di cui all'art.35 del Dlgs. 165/2001 e seguenti, alla fase di reclutamento del personale con la procedura concorsuale;
  - che con il personale assunto verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL, nel rispetto dei criteri previsti dai regolamenti aziendali in ossequio alle deliberazioni sopra richiamate;
  - che la spesa, comprensiva degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al predetto personale, afferirà ai costi del personale del ruolo tecnico a tempo indeterminato del comparto che prevede la relativa copertura già autorizzata dal DCA n.114/2020 la quale sarà assunta con successivi provvedimenti;
  - che la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;
  - che gli atti richiamati nella presente delibera sono custoditi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa Azienda;
- 8) **Demandare:**
- per tutti gli adempimenti, derivanti dal presente provvedimento, il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- 7) **Revocare:**
- ad approvazione avvenuta, ogni atto e disposizione in contrasto con la presente delibera;

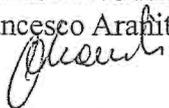
**Il Direttore Sanitario Aziendale f.f.  
Nella Qualità Di Legale Rappresentante P.T.  
Dr. Salvatore Maria Costarella**



## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" con Rep. N. 63 del 31 MAR. 2022 vi è rimasta per quindici giorni consecutivi ed è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 31 MAR. 2022

Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.  
(Dr. Francesco Araniti)



Trasmessa Assessorato alla tutela della Salute ed Organizzazione Sanitaria

Il \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_

ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_